様式第１号(第５条関係)

敬老祝事業補助金交付申請書

第　　　　　号

年　　月　　日

　(宛先)村上市長

申請者　住所

氏名又は名称

代表者氏名

　　　　　年度において、別紙のとおり事業を実施したいので、村上市敬老祝事業補助金等交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて補助金　　　　　　　円の交付を申請します。

振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　融　機　関　名 | | | | | 店　　　名 | | | | |
| 銀行・金庫・信組  農協・漁連 | | | | | 本店・支店  出張所 | | | | |
| 預金種別 | | 口座番号（右詰で記入してください） | | | | | | | |
| １　普通預金  ２　当座預金 | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 口座名義（フリガナは必ず記入してください） | | | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | | | | |
| 口座名義 |  | | | | | | | | |

※通帳の写しを添付してください。

別紙１(様式第１号、様式第４号に添付)

事業計画書

１　事業の目的

２　事業の概要

３　事業施行場所

４　事業主体　　　区　・　区長会　・　公民館

その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５　事業の効果

６　収支予算書（別紙２）

７　事業等の完了予定期日

８　その他参考事項（どちらかに〇を付けてください。）

　　●　補助金の交付方法

①　精算払（事業完了後の支払）

②　概算払（交付希望月　　　　　年　　月）

* 市長メッセージの交付

①　希望する

②　希望しない

別紙２(様式第１号、様式第４号に添付)

収支予算書

(1)　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 当初予算額 | 変更後予算額 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

(2)　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 当初予算額 | | 変更後予算額 | | 備考 |
| 対象経費 | 対象外経費 | 対象経費 | 対象外経費 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |