

令和〇〇年〇〇月〇〇日

村上市長 様

申請者 住 所 村上市〇〇町〇番〇号
氏名又は名称 株式会社 〇〇〇〇
代表者氏名 代表取締役社長 村上太郎

令和〇年度 村上市産業支援プログラム事業補助金交付申請書

村上市産業支援プログラム事業補助金交付要綱第7条の規定により、補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

- 1 補助事業の種類 人材育成サポート 事業
- 2 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額
- | | |
|------------|------------------|
| 補助事業に要する経費 | <u>200,000 円</u> |
| 補助金交付申請額 | <u>50,000 円</u> |
- 3 添付書類
- (1) 別紙1～別紙8（事業内容に応じて添付すること）
 - (2) 見積書
 - (3) 個人情報に関する同意書
 - (4) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

収 支 予 算 書

1. 収入の部 (単位：円)

区 分	金 額	資 金 調 達 先
自己資金	150,000	
補助金	(c) 50,000	※補助金相当額の手当方法 ・自己資金 (50,000 円) ・金融機関からの借入金 (円) ・その他 (円)
その他		
合 計	(a) + (b) 200,000	

2. 支出の部

【市内業者に発注する経費】 (単位：円)

区 分	金 額	積 算 明 細 等
補助対象経費合計	(a)	

【市内業者以外に発注する経費】 (単位：円)

区 分	金 額	積 算 明 細 等
委託費	200,000	講師委託料
補助対象経費合計	(b) 200,000	

※補助対象経費のみ記載すること

100,000 円のところ、上限 50,000 円となります

3. 補助金交付申請額 (単位：円)

(a) × 2/3 + (b) × 1/2	(c)	50,000	※千円未満切捨て
-----------------------	-----	--------	----------

- ・(c)について、上限額が設定されています
- ・人材育成サポート事業補助金及びまちなか景観魅力アップ事業補助金の補助率は一律 1/2 になります

研修等実施計画書

1 事業内容 (該当事業に)

中小企業大学校の研修

専門家の受入れ (委託先:)

セミナーの開催 (委託先: 株式会社 ○○○○)

2 事業の目的・内容

社員向けの接客サービス向上セミナーおよび、管理職向けの人材育成やマネジメントをテーマとしたセミナーを開催する。

3 事業の効果

社員一人ひとりが自立し、お客様に提供できるサービスを考え、行動ができる企業を目指す。また、管理職以上は自身の立場を理解し、企業の課題を解決していく力を身に付け、社員に対してリーダーシップを発揮することで、企業全体での成長を目指す。

4 実施期間

令和 ○○年 ○○月 ○○日 ~ 令和 ○○年 ○○月 ○○日

5 受講料または開催にかかる費用

200,000 円

6 受講者名 ※研修の場合のみ記入

氏名		氏名		氏名	
研修名		研修名		研修名	

7 事業担当者

役職及び氏名 役職 総務課長 氏名 村上 花子
連絡先 電話 0254-00-0000
FAX 0254-00-0000
E-mail s-3.murakami@0000