

## 朝日地区地域活性化推進事業について

### 1. 事業概要

#### 〇〇地区地域活性化推進事業企画書

##### 1 事業の趣旨

「定住の里づくりアクションプラン」で示した施策の方向性の実現や、各地区における緊急かつ重要な施策等について具現化した事業を地域審議会で提案し、第1次村上市総合計画後期実施計画期間内に実施する。

##### 2 事業の概要

- (1) 1地区 50万円以内（予定）のソフト事業とし、地区単位での事業とする。
- (2) 事業期間は平成26年度から28年度の3か年で自由に活用できるものとし、単年度及び複数年度での実施、事業数は問わないものとする。
- (3) 事業主体は市とし、(仮)〇〇地区地域活性化推進事業として予算計上し、自治振興課及び各支所地域振興課が担当する。
- (4) 各まちづくり協議会の事業計画と重複しない事業とする。

### 2. 経過（直前の審議会まで）

- (1) 地域審議会の意見、提言がよりいっそう市政に反映されるよう地域活性化推進事業を企画した。
- (2) 平成24年度から審議し、配偶者確保対策事業に決定した。  
【「定住の里づくりアクションプラン」2交流・体験プロジェクト（2）定住・交流人口の拡大④極端な少子化への対策を具体的かつ速やかに実施する必要があります。】の実現
- (3) 平成25年度まで審議し、朝日地区地域活性化推進事業企画書（案）を作成
- (4) 平成26年4月に審議会委員の半数が交代したことから、新しい意見を取り入れていくために、同事業に係るアンケートを実施した。併せて、村上市朝日支所職員にもアンケートに協力いただいた。
- (5) (4)で実施したアンケート結果及び地域審議会の審議内容を踏まえ、実行委員会の組織化に向けた準備会を立ち上げることにした。  
・「朝日地区地域活性化事業準備委員名簿」参照。
- (6) 平成26年度第3回地域審議会において、朝日地区地域活性化事業準備会のスケジュールを決定した。
  - 1) 朝日地区地域活性化事業準備会（12月～2月、3回程度）
  - 2) 事業内容の確定〔平成27年2月予定の第4回地域審議会にて〕
- (7) 実行委員会委員の人選〔平成27年2月予定の第4回地域審議会にて〕

3. 平成 26 年度第 4 回の審議事項

(1) 事業内容の確定〔平成 27 年 2 月予定の第 4 回地域審議会にて〕

- 1) 第 1 回準備会（1 月 9 日）では、「配偶者確保対策事業」について意見を交換した結果、第 2 回準備会をワークショップ形式で行い、準備会委員以外の方にも出席いただき、広く意見を聞くこととした。
- 2) 第 2 回準備会（2 月 9 日）では、テーマを「男女の出会いの場をつくるための具体策」として、ワークショップ形式の意見交換を行った。現在、事務局にて意見集約作業中である。
- 3) 第 3 回準備会は 3 月 10 日（火）に実施することとし、第 2 回準備会の意見を踏まえ、基本計画を作成する予定。

※事業内容の確定〔平成 27 年度第 1 回地域審議会（5 月予定）にて〕

(2) 実行委員会委員の人選〔平成 27 年 2 月予定の第 4 回地域審議会にて〕

※実行委員会委員の人選〔平成 27 年度第 1 回地域審議会（5 月予定）にて〕

4. 地域審議会の関わり方

- (1) 実行委員会等の人選、参加
- (2) 参加者の募集、協力団体等への声かけ
- (3) 事業スタッフとして参加

5. 朝日地区地域活性化推進事業計画

事業内容	
参加対象	人数（男性、女性）、年齢、居住地など
告知方法	チラシ、ホームページ、新聞、ラジオなど
募集方法	公募、推薦など

◎朝日地区地域活性化推進事業予算について

- ・実行委員会への負担金として支出することができない。
- ・実行委員の報酬や打合せ会議等の費用弁償は支出できない。

- (1) 報償費・・・講師謝礼など
- (2) 消耗品費・・・文具用紙類、料理教室等の食材料など
- (3) 印刷製本費・・・チラシ、ポスター印刷
- (4) 通信運搬費・・・ハガキ、郵便切手代など
- (5) 広告料・・・新聞などの広告料
- (6) 委託料・・・イベント運営委託、バス運転委託
- (7) 使用料及び賃借料・・・会場やバスの借上料

※平成 27 年度村上市当初予算には「朝日地区地域活性化推進事業」として、全額「委託料」として予算要求している。



第 2 回朝日地区地域活性化事業準備会の様子（平成 27 年 2 月 9 日開催）