

住民票などの交付(閲覧)請求書

村上市長 宛

令和 年 月 日

① どなたの証明が必要ですか。

住所	村上市	番 号	
		番地	
世帯主	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
個人の写に表示する氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
1. 世帯全員の写 (謄本)	通	4. 改製原住民票	通
2. 個人の写 (抄本)	通	5. 記載事項証明	通
3. 除かれた写 (除票)	通	6. 閲覧	件

② 表示が必要な項目に○をつけてください。

1. 世帯主氏名・続柄 2. 本籍・筆頭者 3. 国籍等 4. 法30条の45区分
5. 在留情報(資格・期間・期間満了日) 6. 在留カード等の番号 7. 通称履歴事項
8. マイナンバー(※使用目的を記入) 9. 住民票コード(※使用目的を記入)
10. 特に必要ない(住所・氏名・生年月日・性別のみ)

③ 窓口に来た方はどなたですか。

1. ①の 世帯主 ・ 個人の写に表示する方	電話番号
2. ①と同じ世帯	
氏名	—
生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日	
3. 代理人(委任状添付)	
4. その他(第三者請求)(利害関係:)	
住所	
氏名	Ⓜ

※ 3.代理人 4.その他の場合は、住所・氏名に加え使用目的も記入してください。

使用目的 ※マイナンバー又は住民票コードの表示を希望する場合は、使用目的を記入してください。

※ 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第47条)

◎ 本人確認のため、運転免許証等の提示をお願いします。

担	
当	

本人確認方法
写真付き住基C・マイナンバーC・免許証・旅券・保険証(健 国 介 後)・在留C・特別永住者証・障がい者手帳・運転経歴証明書・()・聴聞()
職員証明 所属 職・氏名 印

下記のすべてを委任者(頼む人)本人が記入してください。

偽り、その他不正な手段により、本人以外が委任状を作成・行使した場合は刑罰の対象となります。(刑法第159条・第161条)

委 任 状

令和 年 月 日

村 上 市 長 宛

【委任者】 住所 村上市

(頼む人)

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

電話番号

※頼む証明書にレ印をしてください。

私は、次の者を代理人と定め、 住民票 記載事項証明書 の交付請求及び受領に関する権限を委任します。

【代理人】 ↓ 代理人欄も委任者(頼む人)本人が記入してください。

(窓口に来る人)

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日