

村上市プレミアム商品券事業請求書

記載例

下記のとおり請求します。

村上市長様
令和 6 年 〇 月 〇 日

請求書の提出日

村上市記入欄			
検 収			
令和	年	月	日

月 日		摘 要	数 量	単 価	金 額 (円)
〇	〇	村上市プレミアム商品券事業	〇〇	500	〇,〇〇〇
請求書の提出日と同日		商品券の枚数	請求金額		〇,〇〇〇

数量 × 500円

＜請求者＞

住 所 村上市〇〇〇 □-□
業者名 村上食堂
代表者名 村上 太郎
電話番号 0254-〇〇-〇〇〇〇

請求事業者情報

数量 × 500円 ※ 上欄と同額

発行責任者	氏 名	村上 二郎
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇
担 当 者	氏 名	朝日 昇
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇

押印は不要ですが「発行責任者」「担当者」欄を必ず記入してください
※発行責任者は役職問わず請求書発行の責任者です
※担当者は事務担当者です
※発行責任者と担当者は同じ方でも結構です

＜口座振込先＞

金融機関名	銀行・金庫・組合 農協・漁連		支店名	本店・支店 出張所			
預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	口座番号 (左詰めで記入)					
フリガナ	振込先口座を記入 ※請求者と口座振込先名義が異なる場合、委任状が必要になります ※村上市に口座登録している場合は記載不要。下の□に☑を入れる						
口座名義							

☐ 既に村上市に登録している口座（登録が不明の場合などは上記へ記入してください）

村 上 市 記 入 欄	受 付		収受印	確認者印
	□ 地域経済振興課			
	□ 荒川支所産業建設課	□ 神林支所産業建設課		
	□ 朝日支所産業建設課	□ 山北支所産業建設課		