様式第１号

令和 年 月 日

# 説 明 会 参 加 申 込 書

村上市長　高橋　邦芳 様

（申請者）所在地名 称 代表者

道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザルに関して、説明会参加申込書を提出いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 参加者氏名 | 所属・役職等 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（担当者連絡先）所 属：

役 職：

担当者名：電話番号： ＦＡＸ ：

Ｅ－mail：

様式第２号

令和 年 月 日

# 質 問 書

村上市長　高橋　邦芳 様

（申請者）

所在地名 称代表者

道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザルに関して、以下のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 該当箇所 | 質問内容 |
| （例）募集要項 P１ ２．対象  施設について |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※必要に応じて、適宜、行を追加してください。

（担当者連絡先）所 属：

役 職：　担当者名：電話番号： ＦＡＸ ：

Ｅ－mail：

様式第３号

年 月 日

# 応 募 表 明 書

村上市長　高橋　邦芳 様

（申請者）

所在地名 称

代表者 ㊞

道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザルに関して、応募意思のあることを表明いたします。

添付書類

1. 法人等の概要書
2. 共同事業体の場合は構成員届出書･構成員表･構成員概要書
3. 応募資格がある旨の誓約書
4. 管理運営予定期間に属する各年度の施設の管理に係る事業計画書、事業計画総括表及び収支予算書
5. 定款又は寄附行為及び登記事項証明書(法人以外の団体は規約その他これに類する書類及び代表者の住民票の抄本)
6. 直近３か年の国税及び地方税の滞納がないことを証する書類（納税証明書、完納証明書等）
7. 直近３か年の事業報告書、財産目録、賃借対照表、損益計算書、収支決算書その他団体の財務状況を明らかにする書面(法人以外の団体にあっては、財務状況書類)
8. その他市長が必要と認める書類

＜担当者連絡先＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所  役氏 |  | 属：  職：名： |
| T | E | L： |
| F | A | X： |

E - m a i l

様式第４号

法人等の概要書

（令和　　年　　月現在）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法人等  の名称 | （ふりがな） | | |
|  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| TEL |  | FAX |  |
| 代表者職氏名 |  | | |
| 設立年月日 |  | | |
| 従業員数 |  | | |
| 資本金 |  | | |
| 沿　革 |  | | |
| 業務内容 |  | | |
| 主な実績 |  | | |

様式第５号

年　　月　　日

# 共 同 事 業 体 構 成 員 届 出 書

村上市長　高橋　邦芳 様

共同事業体名称代表団体所在地代表団体名称

代表団体電話番号

代表者 ㊞

道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザルの応募にあたり、共同事業体を結成し、下記事項に関する権限を代表者に委任して申請します。

なお、管理運営候補者に選定された場合は、各構成員は道の駅朝日の管理運営候補者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴う当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

|  |  |
| --- | --- |
| 共同事業体名 |  |
| 共同事業体  事務所所在地 |  |
| 共同事業体の代表者  （受任者） | 所在地団体名  代表者 ㊞ |
| 代表者への委任事項 | （例）１管理運営候補者の申請に関する件 ２協定締結に関する件  ３経費の請求受領に関する件  ４契約に関する件 |
| 共同事業体の構成員  （委任者） | 所在地団体名  代表者 ㊞ |
| 共同事業体の構成員  （委任者） | 所在地団体名  代表者 ㊞ |

※構成員の数に応じて、適宜追加してください。

様式第６号

# 共 同 事 業 体 構 成 員 表

[代表団体]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名称 |  | | |
| 団体の役割 |  | | |
| 担当者  部署・氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  | | |

[構成員]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名称 |  | | |
| 団体の役割 |  | | |
| 担当者  部署・氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  | | |

[構成員]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名称 |  | | |
| 団体の役割 |  | | |
| 担当者  部署・氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  | | |

※構成員の数に応じて、適宜追加してください。

様式第７号

共同事業体構成員の概要書

（令和　　年　　月現在）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法人等  の名称 | （ふりがな） | | |
|  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| TEL |  | FAX |  |
| 代表者職氏名 |  | | |
| 設立年月日 |  | | |
| 従業員数 |  | | |
| 資本金 |  | | |
| 沿　革 |  | | |
| 業務内容 |  | | |
| 主な実績 |  | | |

様式第８号

年 月 日

# 応 募 資 格 が あ る 旨 の 誓 約 書

村上市長　高橋　邦芳 様

所在地名 称

代表者 ㊞

道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザルの応募にあたり、下記の事実について相違ないことを誓約します。

記

１．道の駅朝日管理運営候補者選定公募型プロポーザル実施要領に定める応募資格等を満たしています。

２．提出した申請書類等に虚偽または不正はありません。

様式第９号

# 事業計画書

※ 道の駅朝日管理運営候補者選定公型プロポーザル業務仕様書（案）にある管理運営方針等を踏まえ、審査基準に則した項目に関する強みやアピールポイント等を中心に記載してください。（任意様式でも可としますが、記載項目については本様式の順番で記載してください。）

※ 文章の他、パース・図表や写真等を用いて、できるだけ分かりやすく記載してください。

※ 記入欄が不足する場合は、適宜欄を拡大するか、別紙（任意）に記載してください。

※ 関連資料等がある場合は、別途任意にて作成し、添付してください。

|  |
| --- |
| １ 管理運営者としての適性 |
| （１）管理運営者としての認識 |
| ・市の方針や施設の設置目的の理解、管理運営者となる意義や責務に関する認識について  ・管理運営に対する意欲や熱意について（応募した理由含む） |
| （２）管理運営実績 |
| ・同種・類似施設の良好な管理運営実績について（施設名、所在地、期間、主な業務、指定管理実績、業務委託実績、施設の収支状況や集客の程度等） |
| （３）経営基盤の安定性 |
| ・安定かつ継続的に施設の管理運営を行っていくための経営基盤や財務能力について  ・共同事業体により管理運営を行う場合の役割・責任分担等について |
| ２ 施設の管理運営に対する基本的な考え方 |
| （１）施設の設置目的の達成に向けた取り組み |
| ・道の駅の設置目的や管理運営方針の理解についてまた、それらを達成するための経営理念や方針について  ・管理運営候補者の期間における取り組み方針についても記載してください。 |

|  |
| --- |
| （２）施設計画（施設構成・施設内容）について |
| ・道の駅朝日の設置目的や管理運営方針に見合った具体的な施設計画について  ・各施設のサービス内容等、現実的で魅力的な施設計画について  ・地域の交流や活性化、集客を考慮した施設計画について  【提案の範囲】  管理運営者の管理の範囲は、業務仕様書にある施設全体ですが、施設計画の提案範囲については、販売棟（新施設）、食堂棟（新施設）、雁木広場及び園地とします。 |
| （３）応募者の提案施設等について |
| ・提案理由、具体的な施設イメージ等、実現可能性、魅力度、期待される効果等について記載してください。 |
| （４）市民・利用者の満足度向上 |
| ・利用者の満足度や利便性向上のための利用者ニーズの把握方法や、相談・苦情対応等の体制について |
| ３ 管理運営体制など |
| （１）組織体制 |
| ・施設の管理体制や人員体制について  ※組織体制、常勤・非常勤の別、指揮命令系統、専門職員を含む人員配置、勤務体制等について |
| （２）人材育成 |
| ※配置予定の駅長について  ※職員の研修・指導体制の取組みの方策 |
| （３）維持管理 |
| ・施設の美化対策、植栽管理、設備備品の保守点検を含めた施設の維持管理方針について |

|  |
| --- |
| （４）地域貢献 |
| ・地元企業との連携や市内からの職員の積極的な雇用に関する提案について |
| （５）地域団体等との連携 |
| ・市や地域団体等（JA等）との連携について |
| （６）安全対策・危機管理体制について |
| ・防災、防犯や非常災害時の体制の提案について |
| ４ 新潟と東北のゲートウェイにふさわしい産業の振興やにぎわい創出のための取り組み |
| （１）地域特産物の活用 |
| ・独自の商品開発など、地域特産物の活用策の提案について |
| （２）情報発信 |
| ・プロモーション活動などの情報発信の提案について |
| （３）集客イベント |
| ・効果的な集客イベントの提案について |
| ５ 収支計画等の考え方 |
| （１）収支計画 |
| ・積算根拠が明確であり、事業的に成長が見込まれる収支計画の提案について |
| （２）指定管理料 |
| ・指定管理料の提案について |
| ６ その他 |