

就労証明書

宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄														
1	業種	<div><input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業</div> <div><input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業</div> <div><input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉</div> <div><input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()</div>														
2	フリガナ 本人氏名											生年月日		年	月	日
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)				年		月	日	～	年		月	日	
4	本人就労先事業所	名称														
		住所														
5	雇用の形態	<div><input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員</div> <div><input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()</div>														
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日
		平日		時		分		～	時		分 (うち休憩時間 分)					
		土曜		時		分		～	時		分 (うち休憩時間 分)					
		日祝		時		分		～	時	分 (うち休憩時間 分)						
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		時間		分 (うち休憩時間 分)								
		就労日数		<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		日										
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分 ～		時	分 (うち休憩時間 分)							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年		月	年月	年		月	年月	年		月			
		日／月		時間／月		日／月		時間／月		日／月		時間／月				
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中</div> <div>期間 年 月 日 ～ 年 月 日</div>														
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み</div> <div>期間 年 月 日 ～ 年 月 日</div>														
10	産休・育休以外の休業の 取得	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()</div> <div>期間 年 月 日 ～ 年 月 日</div>														
11	復職(予定)年月日	<div><input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日</div>														
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<div><input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ～ 年 月 日</div> <div>主な就労時間帯 ・シフト時間帯 時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)</div>														
13	保育士等としての勤務実 態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無														
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定														
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否														
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否														
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ～ 年 月 日														
18	備考欄															
19	保護者記載欄	児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)						
				年 月 日												
		児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)						
				年 月 日												
		児童名		生年月日				施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)						
				年 月 日												

就労証明書

村上市長 宛

記入誤りが多く見られます。

保護者の方も必ずご確認ください！

証明日	西暦	2025	年	10	月	20	日
事業所名	〇〇〇〇株式会社						
代表者名	村上 一郎						
所在地	村上市三之町〇〇番〇〇号						
電話番号	0254	—	00	—	0000		
担当者名	総務課 〇〇〇						
	0254	—	12	—	3456		

※ 枠内が黒く塗りつぶされ、文字が白くなっている箇所は、記入必須です。

※ 修正テープや修正液は使わないでください。訂正の際は、訂正箇所を二重線で消して、余白部分に正しい内容を記載してください。（訂正印不要）

1	業種	<input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()									
2	フリガナ 本人氏名	ムカミ ハナ子 生年月日 2001 年 10 月 10 日									
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日									
4	本人就労先事業所	名称 〇〇〇〇会社 村上営業所 住所 村上市三之町〇〇番〇〇号									
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> その他()									
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 月間 180 時間 分 (うち休憩時間 1200 分) <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)									
6	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯 シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)									
7	就労実績 ※日数に給付期間を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年 月 2025 年 7 月 年 月 2025 年 8 月 年 月 2025 年 9 月 19 日/月 171 時間/月 20 日/月 180 時間/月 20 日/月 190 時間/月									
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 期間 2025 年 8 月 8 日 ~ 2025 年 11 月 14 日									
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 2025 年 11 月 15 日 ~ 2026 年 4 月 19 日									
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日									
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2026 年 4 月 20 日									
11	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯 シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)									
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無									
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定									
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否									
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否									
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日									
18	備考欄	繁忙期〇〇月は、月に10時間程度の残業がある。									
保護者記載欄		児童名	生年月日		施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)				
		村上 鮭太郎	2025 年 9 月 19 日		〇〇保育園						
		児童名	生年月日		施設名		<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)				
		村上 鮭子	2024 年 7 月 20 日		〇〇保育園						
		児童名	生年月日		施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)				
			年 月 日								

【注意事項】 ※保護者・事業者どちらもご確認ください。

・「19 保護者記載欄」のみ保護者自身で記載してください。

・「19 保護者記載欄」以外の箇所について、就労先事業所等に無断で作成又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

保護者記載欄は、保護者の方がご記入ください。新規申込の児童のほか、現在保育園に通っている児童分も必ず記入してください。

いずれかにチェックを入れてください。

No.6は固定、変則どちらかの記載が必須です。

実績ではなく雇用契約に基づく就労時間(休憩時間を含む)を記載してください。

勤務時間帯が複数ある場合は、最も勤務回数の多い勤務時間帯を記載してください。

育休中の方は、No.9とNo.11が記入必須です。

れる場合があります。

どちらかを必ず記載

無期の場合であっても、雇用開始日を記載してください。

休憩時間が0分の場合は、「0」と記載してください。

直近3か月の実績を記載してください。就労日数に有給休暇は含まれますが、育児休業等は含まないでください。

育児休業終了日が未確定の場合であっても、終了予定日を記載してください。

復職(予定)年月日は、育児休業終了日の翌日となるように記載してください。

有期雇用の方のみ記載してください。