

(あて先) 村上市長 **住所・世帯異動届**

本人確認書類の提示 ☐マイナンバーカード ☐運転免許証 ☐その他 ()

届出区分	☐ 転入 ☐ 転出 ☐ 転居 ☐ 世帯変更(合併 分離 主変更) ☐ その他 ()				
届出人	☐ 本人 ☐ 代理人 ☐ 同一世帯員		電話番号		
届出日	令和 年 月 日	異動日	令和 年 月 日		
いままでの住所			世帯主氏名	☐ 届出人と同じ	
新しい住所			世帯主氏名	☐ 届出人と同じ	
No.	異動する人の氏名 (上段フリガナ)	生年月日	続柄	該当に○印をつけてください	マイナンバーカード 券面記載事項変更 継続利用
1	☐届出人と同じ	大 昭 平 令 年 月 日		保険【国保・社保・後期・介護】 児童手当 年長小中学生 介護 障がい	☐ あり ☐ なし
2		大 昭 平 令 年 月 日		保険【国保・社保・後期・介護】 児童手当 年長小中学生 介護 障がい	☐ あり ☐ なし
3		大 昭 平 令 年 月 日		保険【国保・社保・後期・介護】 児童手当 年長小中学生 介護 障がい	☐ あり ☐ なし
4		大 昭 平 令 年 月 日		保険【国保・社保・後期・介護】 児童手当 年長小中学生 介護 障がい	☐ あり ☐ なし
5		大 昭 平 令 年 月 日		保険【国保・社保・後期・介護】 児童手当 年長小中学生 介護 障がい	☐ あり ☐ なし
転入転居者は区長への連絡が必要です。連絡先を知っていますか→ ☐ はい ☐ いいえ					
●転入者への調査(該当に☑)					
転入の理由： ☐ 転勤 ☐ 進学 ☐ 移住 ☐ 帰郷 ☐ 施設入所 村上市出身者：No. ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5					
職員記入欄				入力	点検
☐ 続柄変更の場合、戸籍確認 ☐ 元世帯の続柄変更がある場合、変更確認 ☐ 転出先の世帯主への承諾(元居た世帯や夫婦は不要) ☐ 新住所の番地確認(住基に無い場合は地図で確認) ☐ 国外転入者のCS該当確認(ふりがな、最終住所地から国外転出、住基コード&マイナンバー) ☐ 年長小中学生の異動は全て学校教育へ連絡 ☐ 住登外番号引っ張れず新付番は税固定に連絡 各課案内：☐保医 ☐こども ☐福祉 ☐介護 ☐学校 ☐都計 ☐情報 ☐水道					