様式第27号

管理運営評価シート（令和７年度）

施設名称	村上市し尿処理場（アクアセンター）	評価対象年度	令和　7　年度
指定管理者名	村上市環境公社有限責任事業組合	所管課	環境　　課
指定期間	令和３年４月１日～令和８年３月31日（５年間）	評価者（課長）	富樫　充

１　令和７年度の実績

（１）事業実績

利用実績	し尿処理量　約3,074トン 浄化槽・集排汚泥量　約16,332トン
サービス向上の取組	・搬入業者による急な持込みの要望にも対応するため、投入計画を立て適切に処理している。 ・冬季間は朝一に入口の除雪作業を行い、搬入通路を確保している。 ・受入れ口の清掃及び潤滑油の注油をすることで、円滑な投入作業ができるよう努めている。

（２）管理経費

（単位：千円）

区分		前々年度（R5年度）	前年度（R6年度）	当該年度（R7年度）	合計	備考
収入	指定管理料	144,309	147,854	151,956	444,119	基本協定額：　717,484　千円
	利用料金				0	
	事業収入				0	
	自主事業収入				0	
	その他				0	
	収入合計　①	144,309	147,854	151,956	444,119	
支出	人件費	64,493	66,992	72,663	204,148	
	福利厚生費				0	
	事務費	1,103	270	661	2,034	
	管理費	53,985	49,621	49,299	152,905	
	水道光熱費	39,864	43,010	40,101	122,975	
	修繕料	3,885	2,130	4,235	10,250	
	使用料・リース料	502	411	392	1,305	
	手数料・保険料	114	80	118	312	
	委託料	9,620	3,990	4,453	18,063	
	事業費	21,886	27,309	26,179	75,374	
	自主事業経費				0	
	その他				0	
	支出合計　②	141,467	144,192	148,802	434,461	
収支差額（①－②）		2,842	3,662	3,154	9,658	

2 共通評価項目

（記入者）自己評価…指定管理者　所管評価…施設担当課

評価項目	判断基準	自己評価	所管評価	備考（所管評価） （◎、△、×のときは評価内容、その他特記事項があれば記入）
公の施設の平等な利用の確保	事業内容等は、一部の市民や団体に対して、不当に利用を制限又は優遇するものではない。	○	○	
	社会的弱者の公平利用について、配慮されている。	○	○	
情報公開、個人情報保護の取組	情報公開、個人情報保護に係る措置が適切に講じられている。（書類の保管、社員への周知等）	○	○	
	情報公開、個人情報保護について、内部規約の整備や実施基準等が考慮されている。	○	○	
従業員の労働条件など法令遵守による管理運営	適切な労働条件や運営体制が確保されている。	○	○	
	関係する法律、条例等を理解し遵守している。	○	○	
業務仕様書の水準を満たしたサービスの提供	公の施設の管理運営にふさわしい理念やコンプライアンスの取組等、透明性の高い運営を行っている。	○	○	
	施設の設置目的を理解し、仕様書に指定された業務を実施している。	○	○	
創意工夫によるサービス向上と自主的な経営努力	サービス向上のための取組を行っている。	○	○	
	利用者の要望や意見を把握し、その対応方法が明確になっている。	○	○	
	施設やサービスの利用促進・拡大を図るため、適切な広報や的確な手法を行っている。	－	－	
	自主事業の実施方針及び内容は施設の設置目的を果たすものとなっており、効果的に実施されている。	－	－	
経営努力による経費縮減の取組	安全な管理体制及び事業実施に対して、適切な収支決算となっている。	○	○	
	縮減の取組がサービス低下につながらず、バランスが図られた事業内容となっている。	○	○	
	管理効率化等による余剰分を新たなサービス展開による施設効用の拡大につなげている。	○	○	
	新たな収入の創出等、経営の安定化に向けた独自の取組を行っている。	○	○	
適正な人員配置や人材育成の取組	適切な人員や有資格者の配置、勤務体制、労働管理となっている。	○	○	
	人材育成に対する積極的な取組が講じられており、職員研修等の人材育成に取り組んでいる。	○	○	
安定的な財務基盤による管理運営	指定期間で安定的な管理運営を行う財務基盤を有している。	○	○	
事件・事故や利用者への対応	苦情、事故、トラブルを防止するための具体策や対処方法は適切である。	○	○	
	利用者の安全確保と緊急時の対応・体制は適切に整備されている。	○	○	
地域貢献への取組	市内業者の活用や地元雇用の促進など、地域振興に寄与する事業内容である。	○	○	
	地域と連携した事業の実施や、地域活動への参加等による地域貢献に取り組んでいる。	○	○	

◎：協定等の内容を超える水準で業務を履行している　○：協定等の内容どおり業務を履行しており適正
△：協定等の内容に対し、一部不履行がある　×：協定等の内容に不履行があり改善の必要がある　－：該当なし

３　業務実施上の課題（指定管理者が記入）

（1）指定管理業務実施上の課題

・搬入量の減少に伴い運転方法の見直しが必要になってくる。
・世界情勢の影響により工業薬品の単価がどんどん上がっている。

（2）課題解決に向けた取組

・間欠運転の導入によって搬入量が減少しても対応できるよう試験的に運転を試みた。
・工業薬品の使用を極力抑えて運転するようにし、その影響で水質が悪化しないよう注視しながら管理運転に努めた。

（3）その他

①利用者からの主な意見や苦情、対応策

特になし。

②その他

４　全体的な評価

（1）指定管理者の評価

施設・設備の保守管理として、毎朝の巡回点検及び機器の点検、また夕方には場内の巡回点検実施により、異常についても早期に発見して対応するなど施設運営に関して適切に実施してきた。また、社員への安全教育を行い事故・ケガなく運転管理することができた。

（2）施設所管課の評価

民間の有するノウハウが十分発揮され、業務仕様書に基づき適正な管理運営が行われている。

（3）次年度の管理運営に対する指導事項等（施設所管課）

従来の実績を踏まえながら、さらに適正な管理運営を行っていただきたい。また物価や光熱水費の高騰が続いているため、引き続き、経費節減の取組を進めていただきたい。