# 就労証明書

宛

※記入欄19の保護者記入欄を忘れずにご記入願います。

**※記入例はホームページをご確認ください。**

保育所等の入園申込について

| | | | |
|---|---|---|---|
| 証明日 | 西暦 | 年 | 月 日 |
| 事業所名 | | | |
| 代表者名 | | | |
| 所在地 | | | |
| 電話番号 | — | — | |
| 担当者名 | | | |
| 記載者連絡先 | — | — | |

**下記の内容について、事実であることを証明いたします。**

**※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。**

| No. | 項目 | 記載欄 |
|---|---|---|
| 1 | 業種 | ☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業<br>☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業<br>☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉<br>☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他（ ） |
| 2 | フリガナ<br>本人氏名 | 生年月日 年 月 日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | ☐ 無期 ☐ 有期 期間（無期の場合は雇用開始日のみ） 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称<br>住所 |
| 5 | 雇用の形態 | ☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員<br>☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他（ ） |
| 6 | 就労時間（固定就労の場合） | 月 火 水 木 金 土 日 祝日 / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ 合計時間 月間 時間 分（うち休憩時間 分）<br>一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日<br>平日 時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分）<br>土曜 時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分）<br>日祝 時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分） |
| | 就労時間（変則就労の場合） | 合計時間 ☐ 月間 ☐ 週間 時間 分（うち休憩時間 分）<br>就労日数 ☐ 月間 ☐ 週間 日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分） |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む | 年月 年 月 / 日／月 時間／月 ; 年月 年 月 / 日／月 時間／月 ; 年月 年 月 / 日／月 時間／月 |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定 ☐ 取得中<br>期間 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み<br>期間 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | ☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他（ ）<br>期間 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 11 | 復職（予定）年月日 | ☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日 |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ～ 年 月 日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分） |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | ☐ 有 ☐ 有（予定） ☐ 無 |
| 14 | （雇用契約の）満了後の更新の有無 | ☐ 有 ☐ 有（予定） ☐ 無 ☐ 未定 |
| 15 | 入所内定時育休短縮可否 | ☐ 可 ☐ 可（予定） ☐ 否 |
| 16 | 育休延長可否 | ☐ 可 ☐ 可（予定） ☐ 否 |
| 17 | 単身赴任期間（予定含む） | 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 18 | 備考欄 | |
| 19 | 保護者記載欄 | 児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐ 利用中 ☐ 申込中（第一希望）<br>児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐ 利用中 ☐ 申込中（第一希望）<br>児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐ 利用中 ☐ 申込中（第一希望） |

≪ 記 入 例 ≫

# 就労証明書

村上市長　　宛

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 証明日 | 西暦 | 2026 | 年 | 10 | 月 | 20 日 |
| 事業所名 | ○○○○株式会社 | | | | | |
| 代表者名 | 村上　一郎 | | | | | |
| 所在地 | 村上市三之町○○番○○号 | | | | | |
| 電話番号 | 0254 | — | 00 | — | 0000 | |
| 担当者名 | 総務課　○○○ | | | | | |
| | 0254 | — | 12 | — | 3456 | |

記入誤りが多く見られます。
保護者の方も必ずご確認ください！

枠内が黒く塗りつぶされ、文字が白くなっている箇所は、記入必須です。

※修正テープや修正液は使わないでください。訂正の際は、訂正箇所を二重線で消して、余白部分に正しい内容を記載してください。（訂正印不要）

下
※　れる場合があります。

| No | | |
|---|---|---|
| 1 | 業種 | ☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☐ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☑ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業<br>☐ 不動産業・物品賃貸業　☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉<br>☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　） |
| 2 | フリガナ | ﾑﾗｶﾐ ﾊﾅｺ |
| | 本人氏名 | 村上　花子　　生年月日　2001 年 10 月 10 日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | ☑ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　2021 年 4 月 1 日 ～　年　月　日 |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称　○○○○会社　村上営業所<br>住所　村上市三之町○○番○○号 |
| 5 | 雇用の形態 | ☑ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員<br>☐ 自営業主　☐ 自営業専従者　☐ 家族従業者　☐ 内職　☐ 家業従事者　☐ その他（　　） |
| 6 | 就労時間（固定就労の場合） | 月 ☑ 火 ☐ 水 ☑ 木 ☑ 金 ☑ 土 ☑ 日 ☐ 祝日 ☐　合計時間　月間 180 時間　分（うち休憩時間 1200 分）<br>一月当たりの就労日数　月間 20 日　一週当たりの就労日数　週間　日<br>平日　8 時 30 分 ～ 17 時 30 分（うち休憩時間 60 分）<br>土曜　8 時 30 分 ～ 17 時 30 分（うち休憩時間 60 分）<br>日祝　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） |
| | 就労時間（変則就労の場合） | 合計時間　☐ 月間　☐ 週間　時間　分（うち休憩時間　分）<br>就労日数　☐ 月間　☐ 週間　日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む | 年月 2026 年 7 月　19 日／月　171 時間／月<br>年月 2026 年 8 月　20 日／月　180 時間／月<br>年月 2026 年 9 月　20 日／月　190 時間／月 |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | ☐ 取得予定　☑ 取得中<br>期間　2026 年 8 月 8 日 ～ 2026 年 11 月 14 日 |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | ☑ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み<br>期間　2026 年 11 月 15 日 ～ 2027 年 4 月 19 日 |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | ☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（<br>期間　年　月　日 ～　年　月　日 |
| 11 | 復職（予定）年月日 | ☑ 復職予定　☐ 復職済み　2027 年 4 月 20 日 |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | ☑ 取得予定　☐ 取得中　期間　年　月　日 ～　年　月　日<br>主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | ☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無 |
| 14 | （雇用契約の）満了後の更新の有無 | ☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無　☐ 未定 |
| 15 | 入所内定時育休短縮可否 | ☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否 |
| 16 | 育休延長可否 | ☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否 |
| 17 | 単身赴任期間（予定含む） | 年　月　日 ～　年　月　日 |
| 18 | 備考欄 | 繁忙期○○月は、月に10時間程度の残業がある。 |
| 19 | 保護者記載欄 | 児童名：村上　鮭太郎　生年月日：2026 年 9 月 19 日　施設名：○○保育園　☐ 利用中　☑ 申込中（第一希望）<br>児童名：村上　鮭子　生年月日：2025 年 7 月 20 日　施設名：○○保育園　☑ 利用中　☐ 申込中（第一希望）<br>児童名：　生年月日：　年　月　日　施設名：　☐ 利用中　☐ 申込中（第一希望） |

いずれかにチェックを入れてください。

どちらかを必ず記載

無期の場合であっても、雇用開始日を記載してください。

No,6は固定、変則どちらかの記載が必須です。
実績ではなく雇用契約に基づく就労時間（休憩時間を含む）を記載してください。

休憩時間が0分の場合は、「0」と記載してください。

勤務時間帯が複数ある場合は、最も勤務回数の多い勤務時間帯を記載してください。

直近３か月の実績を記載してください。
就労日数に有給休暇は含みますが、育児休業等は含めないでください。

育児休業終了日が未確定の場合であっても、終了予定日を記載してください。

育休中の方は、No,9とNo,11が記入必須です。

復職（予定）年月日は、育児休業終了日の翌日となるように記載してください。

有期雇用の方のみ記載してください。

保護者記載欄は、保護者の方がご記入ください。新規申込の児童のほか、現在保育園に通っている児童分も必ず記入してください。

**【注意事項】**　※保護者・事業者どちらもご確認お願いします。

・「19 保護者記載欄」のみ保護者自身で記載してください。

・「19 保護者記載欄」以外の箇所について、就労先事業所等に無断で作成又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。