

平成25年度
村上地域まちづくり協議会 通常総会

議 案 書

日 時 平成25年4月13日(土)午後2時～

場 所 村上市教育情報センター



市民協働のまちづくり(パートナー)のロゴマーク

村上地域まちづくり協議会

平成 25 年度 村上地域まちづくり協議会 通常総会 次第

- 1 . 開会
- 2 . 会長あいさつ
- 3 . 来賓紹介
- 4 . 資格審査報告
- 5 . 議長及び議事録署名人の選出
- 6 . 議事
 - (1) 第 1 号議案 平成 24 年度事業報告及び収支決算について
 - (2) 第 2 号議案 村上地域まちづくり協議会地域づくり支援事業補助金
交付要綱の一部改正 (案) について
 - (3) 第 3 号議案 平成 25 年度事業計画及び収支予算 (案) について
- 7 . 議長退任
- 8 . 閉会

第1号議案

平成24年度事業報告及び収支決算について

平成24年度事業報告及び収支決算について、別紙のとおり承認を求めます。

平成25年4月13日提出
村上地域まちづくり協議会
会長 山口 治雄
平成25年4月13日議決
村上地域まちづくり協議会
総会議長

1. 平成24年度 村上地域まちづくり協議会 一般経過報告

1. 総会

	開催日	活動名	備考	参加者
1	3月18日(日)	設立総会	市教育情報センター(代議員出席51人、委任状10人、役員関係34人、一般傍聴7人、来賓4人、職員7人)	103人

2. 役員会等

	開催日	活動名	備考	参加者
1	4月25日(水)	第1回三役・部会長会議	各部会の事業連携等について	7人
2	5月17日(木)	第1回役員会	各部会の事業計画等について	13人
3	6月7日(木)	第2回役員会	地域づくり支援事業等について	12人
4	9月12日(水)	三役打合せ会	地域づくり支援事業等について	3人
5	9月27日(木)	第3回役員会	地域づくり支援事業等について	15人
6	12月1日(土)	第4回役員会	各部会の事業報告等について	15人
7	1月17日(木)	第2回三役・部会長会議	今後の部会事業等について	6人
8	2月6日(水)	第5回役員会	総会までの準備等について	13人
9	2月26日(火)	第3回三役・部会長会議	来年度各部事業等について	5人
10	3月6日(水)	第6回役員会	総会議案書(案)について	12人
11	3月26日(火)	第7回役員会	総会議案書(案)について	12人

3. 各部会の経過

(1) 環境整備部会

	開催日	活動名	備考	参加者
1	4月8日(日)	第1回部会	まち歩きを実施	9人
2	4月14日(土)	第2回部会	部会事業の検討	7人
3	5月16日(水)	第3回部会	部会の事業計画書について	7人
4	5月24日(木)	市役所前花壇の植栽	花苗510苗の植栽	25人
5	6月13日(水)	第4回部会	活動報告と今後の事業について	6人
6	6月16日(土)	村上駅ロータリープランター木枠の設置準備	清掃と除草作業	10人
7	6月22日(金)	村上駅ロータリープランター木枠の設置	プランター25個に岩船産杉の木製枠設置	15人
8	8月3日(金)	村上駅ロータリープランター木枠関係	ガーデンライトの設置	1人

9	8月20日(月)	第5回部会	部会事業の検討	5人
10	8月22日(水) ~28日(火)	一輪挿し花器用の竹の伐採	市内8か所から約80本を伐採	14人
11	9月3日(月)	第6回部会	花一輪挿し運動の検討	5人
12	9月3日(月) ~	花一輪挿し運動の協力店 訪問	町屋の屏風まつり参加店舗等を 訪問	5人
13	9月8日(土)	花一輪挿し運動の花器作 製講習会	会場は上町町屋広場。参加者30人	13人
14	9月10日(月) ~12日(水)	花器作製作業	参加店用。上町町屋広場。	11人
15	9月13日(木) ~14日(金)	花器の配付作業	参加店舗約130店	11人
16	10月15日(月)	町屋の屏風まつり閉幕式	感謝状(町屋商人会)の授与	2人
17	10月23日(火)	第7回部会	部会事業の検討	6人
18	11月1日(木) ~11日(日)	堆肥化木枠の設置・塗装	大欠ふれあいの径設置(11/1) 上町町屋広場設置(11/5) 設置木枠の塗装作業(11/11)	3人
19	11月16日(金)	市役所前の花壇整備	植栽苗の抜き取りと中耕	16人
20	11月22日(木)	来年用の苗植栽	村上桜ヶ丘高校で育てたパン ジー500苗を植栽	11人
21	11月28日(水)	冬囲い講習会	会場は市郷土資料館、若林家住 宅。参加者16人。	2人
22	11月30日(金)	村上駅ロータリープラン ター木枠の撤去	木枠の取外し、駅構内へ移動保管	6人
23	12月8日(土)	第8回部会	実施事業の評価	7人
24	1月31日(木)	第9回部会	事業評価と来年度事業の検討	8人
25	2月7日(木)	第10回部会	来年度事業の検討	8人
26	2月14日(木)	一輪挿し花器用の竹の運搬	9月に伐採し、保管していたも のを利用	2人
27	2月19日(火) ~22日(金)	花器作製作業	参加店用。約110本製作	26人
28	2月27日(水)、 28日(木)	花器の配付作業	参加店舗約110店	8人

(2) 伝統文化部会

	開催日	活動名	備考	参加者
1	5月8日(火)	第1回部会	部会事業の検討	6人
2	8月28日(火)	第2回部会	部会事業の検討	6人
3	9月23日(日)	第3回部会	城下町村上探検ウォークのため のまち歩きを実施	2人
4	10月9日(火)	第4回部会	城下町探検ウォークについて	7人

5	10月23日(火)	お祭り体験講座の打合せ	上町区との打合せ	5人
6	10月31日(水)	第5回部会	事業実施について	5人
7	11月11日(日)	城下町村上探訪ウォーク	探訪小冊子を作成。参加者48人	6人
8	11月26日(月)	第6回部会	お祭り体験講座について	5人
9	12月1日(土)	第1回お祭り体験講座	申込者8人。会場は市郷土資料館(トキ屋台)。参加者8人	3人
10	12月8日(土)	第2回お祭り体験講座	参加者9人	4人
11	12月15日(土)	第3回お祭り体験講座	参加者9人	4人
12	1月12日(土)	第4回お祭り体験講座	参加者9人	4人
13	1月19日(土)	第5回お祭り体験講座	参加者6人	4人
14	1月25日(金)	第3回SL実行委員会	SL村上ひな街道号歓迎イベントについて。事務局参加	
15	1月26日(土)	第6回お祭り体験講座 第7回部会	参加者8人	4人
16	2月2日(土)	第7回お祭り体験講座	参加者8人	4人
17	2月9日(土)	第8回お祭り体験講座	参加者8人	4人
18	2月16日(土)	第9回お祭り体験講座 第8回部会	来年度事業の検討	5人
19	2月13日(水)	第4回SL実行委員会	SL村上ひな街道号歓迎イベントについて	2人
20	3月2日(土)	第10回お祭り体験講座	お披露目会。参加者9人。見学者約100人	8人
21	3月5日(火)	第5回SL実行委員会	SL村上ひな街道号歓迎イベントについて。事務局参加	
22	3月23日(土)	お祭り体験講座の延長事業	SL村上ひな街道号歓迎イベント	5人

(3) 生活安心部会

	開催日	活動名	備考	参加者
1	5月11日(金)	第1回部会	部会事業の検討	6人
2	5月29日(火)	あいさつ運動事業説明	村上南小学校育成会	1人
3	6月8日(金)	あいさつ運動事業説明	村上小学校育成会	1人
4	7月20日(金)	あいさつ運動のキャラクター ターデザイン画の募集要項 配布	村上小学校、村上南小学校へ	1人
5	9月5日(水)	第2回部会	今後のスケジュールについて	6人
6	9月18日(火)	デザイン選定(審査)	応募件数 村上小46件、村上南小97件 計143件	18人
7	9月18日(火)	第3回部会	あいさつ運動選定委員会	4人
8	10月2日(火)	優秀作品の表彰式	村上小学校	2人

9	10月4日(木)	第4回部会	文化祭での展示について	6人
10	10月5日(金)	優秀作品の表彰式	村上南小学校	2人
11	10月23日(火)	第5回部会	文化祭での展示について	5人
12	10月28日(日)	町内活動等の展示紹介	村上南小学校展覧会	2人
13	11月3日(祝)	町内活動等の展示紹介	村上小学校文化祭	1人
14	12月13日(木)	第6回部会	缶バッチの配布について	5人
15	12月18日(火)、 19日(水)	缶バッチの配布について	地域内小学校、村上警察署ほか	6人
16	1月31日(木)	第7回部会	来年度事業の検討	6人
17	2月12日(火)	第8回部会	来年度事業の検討	6人

(4) 地域活性部会

	開催日	活動名	備考	参加者
1	4月17日(火)	第1回部会	部会事業の検討	6人
2	5月9日(水)	第2回部会	部会事業の検討	5人
3	5月14日(月)	第3回部会	部会の事業計画書について	7人
4	5月23日(水)	第4回部会	事業のスケジュールと内容について	6人
5	6月13日(水)	第5回部会	お地蔵様マップとスタンプラリーについて	5人
6	6月22日(金)	第6回部会	にぎわいイベントについて	6人
7	7月12日(木)	第7回部会	スタンプラリー、にぎわいイベントについて	6人
8	7月14日(土) ~23日(月)	越後村上涼風の “お地蔵様めぐり” 「スタンプラリー」	お地蔵様由来マップ作成(全戸配布)。スタンプラリーの開催(6か所・応募427件)	11人
9	7月23日(月)	越後村上涼風の “お地蔵様めぐり” 「にぎわいイベント」	上町町屋広場でにぎわいイベントの開催。ミニゲームコーナー、足湯の設置。(7月23日約500人、足湯約100人)	11人
10	8月1日(水)	第8回部会	お地蔵様スタンプラリー抽選会	6人
11	2月15日(金)	第9回部会	来年度事業の検討	5人

4. その他

	開催日	活動名	備考	参加者
1	5月18日(金)	長井町区役員会に事業説明	事務局	1人
2	6月26日(火)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会第3回実行委員会	環境整備部会長出席	1人

3	7月25日(水)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会第4回実行委員会	環境整備部会長出席	1人
4	8月21日(火)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会第5回実行委員会	環境整備部会長出席	1人
5	9月24日(月)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会第6回実行委員会	環境整備部会長出席	1人
6	10月6日(土)、 7日(日)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会	会長、環境整備部会長、 事務局出席	2人
7	11月2日(金)	第2回北信越町並みゼミ 村上大会第7回実行委員会	環境整備部会長出席	1人
8	3月13日(水)	第3回村上地区地域審議会	会長出席	1人

5. まちづくり通信

No.	発行日	見出し	内容
1	4月15日	設立総会を開催しました！	・総会規約・役員 ・事業計画・予算ほか
2	5月15日	役員会のメンバーがきました	・役員名簿 ・部会報告
3	6月15日	今年度の実施事業が決まりました！	・専門部会事業
4	7月1日	“イベント”開催のお知らせ！	・越後村上涼風の “お地蔵様めぐり” 「にぎわいイベント」
5	7月15日	駅前ロータリーのプランターに木枠を設置しました！	・花壇整備、木枠設置 ・町内支援事業報告①
6	8月15日	にぎわいイベントを開催しました！	・スタンプラリー ・にぎわいイベント ・あいさつ運動
7	9月1日	竹で作ろう！一輪挿し花器の作製講習会の開催！	・講習会開催告知
8	9月15日	一輪挿し花器の作製講習会を開催しました！	・花器作製講習会 ・スタンプラリー 当選発表
9	10月15日	あいさつ運動キャラクターデザイン決定！	・キャラクター決定 ・町内支援事業報告② ・探検ウォーク告知ほか
10	11月15日	“城下町探検ウォーク”を開催しました！	・城下町探検ウォーク ・文化祭展示紹介 ・冬囲い講習会告知
11	12月15日	“冬囲い講習会”を開催しました！	・冬囲い講習会 ・町内支援事業報告③ ・お祭り体験講座告知
12	1月15日	あいさつ運動キャラクター缶バッジを配布！	・缶バッジ配布 ・お祭り体験講座 “お披露目会”告知
13	2月15日	“落ち葉の堆肥化”実験中！	・落ち葉堆肥化 ・町内支援事業報告④ ・一輪挿し運動協力依頼
14	3月15日	冬でも“まつり”はいいもんだ！	・お披露目会 ・あいさつ運動 ・総会案内

2 . 平成 2 4 年度 村上地域まちづくり協議会 各部事業報告

1 環境整備部会 美しい町並み景観と豊かな自然環境を守る取り組みを進めます

計画事業	実施事業	実施時期	対象・人員等	内 容	効果・課題
地域の花ロードの検討・整備	みどりのつながり作り事業 ポイント施設の植栽等整備 ア：市役所前花壇の植栽 イ：駅プランター木枠設置	通年	連携団体（花ボランティアの会、村上EM研究協議会、老人クラブ、村上桜ヶ丘高校、村上ロータリークラブ、JR村上駅、いわふね森林組合、市観光協会）	ア：市役所前花壇の植栽 5月に花苗510を植栽（ペゴニア、紫ガリア、赤ガリア、マンボウジウム）。 11月に来春用の花苗500を植栽（苗は村上桜ヶ丘高校で育てたパンジー）。 水やり、除草活動等を協働実施 イ：駅プランター木枠設置 村上駅の景観に配慮したプランター木枠25個を設置（6～11月）。町屋風の色合いに改良した。	目に見える花のあるポイント施設の整備が協働作業によりできた。協議会のみの活動にならないように取り組みの目的を周知し、活動の輪を広げていきたい。
	花一輪挿し運動 ア：秋の花一輪挿し運動 イ：春の花一輪挿し運動	「町屋の屏風まつり」と「人形さま巡り」に併せて実施	設置協力店ほか、約130個設置。 連携団体（村上商工会議所、市観光協会）	城下町村上の町並みを活かした緑と花のある取り組みとして、竹製花器による花一輪挿し運動を実施。花器作製講習会の開催と設置協力店を募集した。「町屋の屏風まつり」と「町屋の人形さま巡り」開催期間に併せて実施した。	観光客へのおもてなしにもつながった。地域の花屋さんから季節の花の寄付をいただいた。村上町屋商人会から感謝状をいただいた。花器の工夫、製作協力者の輪を広げていきたい。
	冬囲い講習会	11月28日（水）	地域住民・16人	緑と花に関する技術向上を目的に、縄の結び方や剪定等を学ぶ講習会を開催。会場は市郷土資料館、若林家住宅。	開催にあたり、専門事業所の協力をいただいた。評価アンケートでは身近な講座開催の声があった。
環境に意識した市民プロジェクトの展開	落ち葉等の堆肥化木枠の設置	11月	上町町屋広場、大欠ふれあいの径に木枠設置	町内清掃活動で、ゴミとして出されている落ち葉等の循環（ゴミ削減）を図るため、堆肥化のための木枠を設置した。	取り組みの拡大や堆肥化落ち葉の活用など、目に見える活動につなげていきたい。

2 伝統文化部会 城下町村上の伝統文化を継承する取り組みを進めます

計画事業	実施事業	実施時期	対象・人員等	内 容	効果・課題
村上の伝統文化を発信するイベントの開催	城下町探検ウォーク	11月11日（日）	地域住民・48人	城下町村上について理解を深めてもらうため、城下町の仕組みや名残りを見つけるまち歩きを開催。資料として「城下町探検ガイド」を作成（500部印刷）。村上地区の小中学校・高校、図書館へ寄贈。一般にも200円で頒布した（頒布実績110冊）。	小学生の参加が多く、参加者アンケートでは体験活動を含めた継続事業の声があった。地域学習と誘客事業との事業整理が必要とされる。
地域住民が村上大祭に参加できる仕組みの検討	お祭り体験講座	12月から3月まで10回講座。	地域小学生等・9人。 共催（村上まつり保存会）、協力（市郷土資料館）	村上大祭の乗り子の発掘と育成のために開催。市郷土資料館の協力を得てトキ屋台で「かね」と「たいこ」の演奏体験を実施。指導町内は上町。3月2日のお披露目は引き回しの協力を得て、祭気分を味わった。活動の記録用としてDVDを制作した。	今年度は指導町内の手が上がらなかった。早めの事業周知や取組方法を工夫するなど、地域課題事業として、活動の継続を図っていきたい。

3 生活安心部会 地域で人を育み、日常的なコミュニティを活性化させる取り組みを進めます

計画事業	実施事業	実施時期	対象・人員等	内 容	効果・課題
町内活動の展示紹介	町内活動の展示紹介	10月28日（日）村上南小展覧会 11月3日（祝）村上小文化祭	地域住民	町内活動の活性化や町内連携のきっかけづくりが目的。協議会事業と、地域づくり支援事業補助申請のあった町内の活動を紹介した。	各町内の活動展示ができなかった。学校での展示スペースについて協議しながら、早めに取り組んでいきたい。
子ども育成団体との連携事業の検討（あいさつ、体験活動）	あいさつ運動の促進	7月～通年	地域小学生からのデザインの応募数143点。 村上小学校区は「ブクブクさけ」、南小学校区は「あおいさけのすけ」に決定。	地域のあいさつ運動を促進するため、小学区ごとに運動のキャラクターデザイン画を募集し「缶バッジ」を作製・配付した（2種・各1,500個製作）。配布先は、地域内小中学校やPTA、町内会、子ども育成会、民生児童委員、老人クラブ、警察署、学童保育、子育て支援団体。	学校の挨拶運動期間には子どもたちへ缶バッジの着用を促していただいた。活用の周知をはかりながら、日常あいさつのあるまちづくりにつなげていきたい。

4 地域活性部会 住民が主体となったまちづくりで、観光振興を推進する取り組みを進めます

計画事業	実施事業	実施時期	対象・人員等	内 容	効果・課題
地域商店街を会場にしたにぎわいイベントの開催	越後村上 涼風のお地蔵様めぐり	7月14日（土）～23日（月）スタンプラリーの開催。 7月23日（月）当日イベント。	にぎわいイベント約500人 スタンプラリー応募427件	地域資源のお地蔵様を活かして、にぎわいイベントを開催。地蔵様スタンプラリー、当日イベントを開催（瀬波温泉足湯の設置、ミニゲーム）。お地蔵様の由来マップ作成し、地域内全戸に配布した。（8,000部印刷）	地蔵様行事は地域教育の場であり、大切な生活風景となっている。計画にある空き店舗活用や誘客にもつなげられるかが課題。
まちの情報発信・PR	まちの情報発信・PR	通年	一般	イベント等のPRの発行（にぎわいイベント、スタンプラリー）	引き続き、情報発信を継続。

3. 平成24年度 村上地域まちづくり協議会 地域づくり支援事業の実績報告

1. 青年会組織の立上げ事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	南町二丁目	20,000	町内青壮年層の親睦と町内行事への参加協力を通じて町内の発展に寄与。	(1) 事業内容 6月設立総会開催。会員数17人。町内ふれあい事業への協力。定期親睦会の開催とグラウンドゴルフ講習会の実施。 (2) 主な経費内訳 簡易テント、コピー用紙などを購入
2	杉原	4,000	町内青壮年層の交流と町内での貢献活動の実施。	(1) 事業内容 対象者調査、名簿作成 (2) 主な経費内訳 プリンターインクの購入ほか

2. 子育て支援事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	山居町二丁目	10,000	町内幼児の健全な成長を願い保護者や幼児の活動を支える。	(1) 事業内容 町内公民館での交流と仲間作りを行う。町内子育てグループ「おひさま」。活動回数27回。延べ参加者185人。 (2) 主な経費内訳 2畳用カーペットなどを購入

3. 町内連携による交流事業 複数町内で実施する交流事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	羽黒町 南町一丁目 南町二丁目 山居町一丁目 山居町二丁目	50,000	地域住民が親しめる里山(山居山)として、休養憩いの場、自然環境の学びの場となるよう森林整備を行う。	(1) 事業内容 6月から11月まで毎月定例整備の日を定め、歩道整備や林内刈り払いなどを行う。延べ参加者200人超。 (2) 主な経費内訳 刈払機の購入

4. 町内連携による交流事業 伝統行事の参加受入れ事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	大町	5,000	地域の地蔵様行事を絶やさないように他町内の子どもたちを受け入れ、伝統行事の継続に努める。	(1) 事業内容 新たに他町内の子どもたち3人を受け入れた。 (2) 主な経費内訳 プリンターインクの購入ほか

5. 美しい町並み事業 景観形成地区の生垣剪定支援事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	杉原	20,000	歴史的景観保全を推進し、区民の景観形成地区意識を啓発する。	(1) 事業内容 留守宅5戸の生垣の刈り込み、植木の剪定作業等を行う。 (2) 主な経費内訳 作業日当、一輪車の購入ほか

6. 美しい町並み事業 ポケットパーク整備や道路植栽事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	南町一丁目	20,000	県道岩船港線の歩道部分への花植えと、除草活動を行い、道路周辺の美化に努める。	(1) 事業内容 春の花苗植えと毎月第3日曜日に草取り作業を実施。 (2) 主な経費内訳 花苗、ホース、カマなどを購入
2	南町二丁目	20,000	県道岩船港線の歩道部分への花植えと、除草活動を行い、道路周辺の美化に努める。	(1) 事業内容 春の花苗植えと定期的な草取り、肥料やり、剪定を実施。 (2) 主な経費内訳 刈込みバサミやクワ、肥料等を購入
3	飯野三丁目	20,000	街路樹の落ち葉を集め、きれいな花壇や歩道にする。	(1) 事業内容 11月に落ち葉の清掃作業を実施。 (2) 主な経費内訳 ブロワバキューム(落ち葉清掃機)などを購入
4	羽黒口	18,000	ポケットパーク及び路側帯の除草、整備、植栽を行い区内の美化、整備に努める。	(1) 事業内容 ポケットパーク、路側帯、集会所周辺の除草、植栽を実施 (2) 主な経費内訳 刈り込みバサミ、カマ、燃料費
5	長井町	19,000	街路樹整備を行い区内の美化、整備に努める。	(1) 事業内容 定期的に街路樹の整備を実施。 (2) 主な経費内訳 刈込み用の電動バリカンなどを購入

7. 地域活性化事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	小町	200,000	町内や地域イベント用の備品の購入。	(1) 事業内容 まちづくり協議会事業や竹灯籠祭りなどのイベントに活用 (2) 主な経費内訳 テント、テーブル、イスを購入
2	久保多町	200,000	町内や地域イベント用の備品の購入。	(1) 事業内容 グラウンドゴルフ大会など町内事業に活用 (2) 主な経費内訳 テントの購入

8. 町内課題の解決事業

	町内	補助金 交付額(円)	事業の目的	補助事業の内容と主な経費内訳
1	久保多町	100,000	「三宝荒神」祠のさや堂を修理し、町内に防災を呼びかける象徴として後世に伝えていく。	(1) 事業内容 7月に修理。町内青年会で木部や屋根の塗装を実施。 (2) 主な経費内訳 修理代

4 . 平成 2 4 年度 村上地域まちづくり協議会 施設整備事業の事業報告

地域の将来像の実現のための施設整備や事業備品の購入

	品名	価格	購入日	購入先	備考
1	ポータブルアンプ一式	226,200	平成25年1月24日	(有)本田電機工業所	<ul style="list-style-type: none"> ・ポータブルアンプ ・ワイヤレスマイク(2) ・ピンマイク(1) ・マイクスタンド(大小各1) ・キャリーバック
2	グラウンドゴルフセット	107,782	平成25年1月29日	スポーツショップ フォルス	<ul style="list-style-type: none"> ・8ホールセット(2) ・ホールセットバッグ(2) ・スタート表示版セット(2)
3	グラウンドゴルフセット	227,429	平成25年2月4日	(有)内山スポーツ	<ul style="list-style-type: none"> ・クラブ6本セット(10) ・クラブバッグ(10)
4	ワンタッチテント	252,000	平成25年2月19日	すずめや	<ul style="list-style-type: none"> ・ワンタッチテント(4) ・3m×3m ・高さ5段階調節式 (313~343m) ・ローラーキャリーバッグ付

平成24年度 村上地域まちづくり協議会 収支決算書

収 入

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	差引	説 明
1 地域まちづくり交付金	8,913,000	8,908,000	-5,000	村上市から
2 補助金	0	0		
3 助成金	0	0		
4 雑収入	1,000	22,496	21,496	預金利息、探検ガイド
5 繰越金	0	0		
合 計	8,914,000	8,930,496	16,496	

支 出

(単位：円)

区分	事 業	予算額	決算額	差引	説 明
1 組織管理費		1,049,000	905,970	-143,030	
	1 報償費	620,000	510,000	-110,000	報償金
	2 費用弁償費	10,000	0	-10,000	
	3 事業費	0	0	0	
	4 会議費	5,000	3,000	-2,000	茶葉等購入代
	5 備品購入費	80,000	73,900	-6,100	事務用備品購入
	6 広報費	114,000	106,541	-7,459	紙代 カラー印刷代
	7 事務費	220,000	212,529	-7,471	保険料、消耗品、手数料他
2 環境整備費 [環境整備部会]		1,000,000	766,912	-233,088	
	1 地域の花ロードの検討・整備	500,000	702,112	202,112	みどりのつながり作り事業
	2 環境に意識した市民プロジェクトの展開	500,000	64,800	-435,200	落葉等の堆肥化事業
3 伝統文化費 [伝統文化部会]		1,000,000	878,539	-121,461	
	1 村上の伝統文化を発信するイベントの開催	700,000	506,866	-193,134	城下町村上探検ウォーク
	2 地域住民が村上大祭の参加できる仕組みの検討	300,000	371,673	71,673	お祭り体験講座
4 生活安心費 [生活安心部会]		1,000,000	907,714	-92,286	
	1 町内活動の展示紹介	123,000	336,420	213,420	地域小学校文化祭での活動内容の展示紹介
	2 子ども育成団体との連携事業	877,000	571,294	-305,706	あいさつ運動促進事業
5 地域活性化費 [地域活性化部会]		1,000,000	712,120	-287,880	
	1 地域商店街を会場としたにぎわいイベントの開催	1,000,000	611,320	-388,680	越後村上涼風のお地藏様めぐり
	2 イベント等の広報紙の発行	0	100,800	100,800	スタンプラリー、にぎわいイベント
6 町内活動支援事業 (補助)		2,865,000	706,000	-2,159,000	
	1 青年会組織立上げ事業	100,000	24,000	-76,000	青年会組織立上げ事業 (2件)
	2 子育て支援	30,000	10,000	-20,000	子育て支援 (1件)
	3 町内連携による交流事業	175,000	55,000	-120,000	町内連携による交流事業 (2件)
	4 美しい町並み事業	160,000	117,000	-43,000	美しい町並み事業 (6件)
	5 地域活性化事業	1,600,000	400,000	-1,200,000	地域活性化事業 (2件)
	6 町内課題の解決事業	800,000	100,000	-700,000	町内課題の解決事業 (1件)
7 施設整備事業費		600,000	813,411	213,411	
	1 施設整備事業	600,000	813,411	213,411	事業用備品購入費
8 積立金		0	2,900,000	2,900,000	
	1 積立金	0	2,900,000	2,900,000	拠点整備 100万円 地域づくり支援事業 190万円
9 予備費		400,000	0	-400,000	
	1 予備費	400,000	0	-400,000	予備費
10 繰越金		0	0	0	
	1 繰越金	0	0	0	繰越金
合 計		8,914,000	8,590,666	-323,334	

収入合計 8,930,496

支出合計 8,590,666

差引 339,830 残金を次年度へ繰り越します

積立金台帳

積立金の名称	まちづくり拠点施設整備積立金				
積立の目的	拠点施設の整備（既存施設の改修や事務機器購入）を目的として積立するもの				
積立開始年月日	平成25年3月29日				
積立終了予定年月日	平成27年3月31日				
保有方法	普通預金（村上信用金庫）				
異動年月日	異動事由	増加額	減少額	現在高	備考
H25.3.29	設置	1,000,000		1,000,000	

積立金台帳

積立金の名称	地域づくり支援事業積立金				
積立の目的	地域づくり支援事業のうち、5年間の中で活用できる「地域活性化事業(補助限度額 20万円)」と「町内課題の解決事業(補助限度額 10万円)」の予算執行残額分を積立するもの 積立額は毎年変動				
積立開始 年月日	平成25年3月29日				
積立終了予定 年月日	平成29年3月31日				
保有方法	普通預金(村上信用金庫)				
異動年月日	異動事由	増加額	減少額	現在高	備 考
H25.3.29	設置	1,900,000		1,900,000	

監査報告書

村上地域まちづくり協議会規約第 19 条の規定に基づき、平成 24 年度の監査を実施しましたので、その結果を下記のとおり報告いたします。

記

- 1 監査実施日 平成 25 年 4 月 4 日 (木) 午後 1 時 30 分～
- 2 監査実施場所 村上市役所 3 F 第 2 応接室
- 3 監査の結果
 - 1) 平成 24 年度の収支決算は正確なものであり、現金（預金通帳残高）及び積立金（基金台帳）について、関係諸帳簿及び領収書等を照合の結果、適正に処理されており良好であると認めました。
 - 2) 平成 24 年度の実施事業等について、事業報告書及び関係書類を確認した結果、計画に基づいた実施状況であると認めました。

平成 25 年 4 月 4 日

監事 池田 章子 

監事 佐藤 健二 

第2号議案

村上地域まちづくり協議会地域づくり支援事業補助金交付要綱
の一部改正（案）について

村上地域まちづくり協議会地域づくり支援事業補助金交付要綱について、一部改正したいので、別紙のとおり承認を求めます。

平成25年4月13日提出
村上地域まちづくり協議会
会長 山口 治雄
平成25年4月13日議決
村上地域まちづくり協議会
総会議長

別表(第2条、第3条関係) (案)

対象事業	事業内容	対象経費と要件	補助期間	補助金の 限度額
1 青年会組織の 立上げ事業	町内又は複数町内で行う青年会組織の設置	設置活動費。青年会の年齢は50歳以下とし、組織の人数要件は5人以上とする。1町内1組織に限る。	2年間	2万円
2 子育て支援事業	町内又は複数町内で行う子どもの居場所づくり事業	活動費。子どもの年齢は小学6年生以下とし、活動回数は、年間8回以上とする。1町内1事業に限る。	—	1万円
3 町内連携による 交流事業	①複数町内で実施する交流事業	活動費。1事業に限る。	2年間	5万円
	②伝統行事の参加受入れ事業	活動整備費。参加受入は中学生以下1人以上を含むものとし、事務局を通じて広報する。村上大祭と七夕祭りは、除く。1町内1行事に限る。	—	5千円
4 美しい町並み 事業	①景観形成地区の生垣剪定支援事業	活動費。高齢化や空き家などで所有者が整備困難な場合に限る。	—	2万円
	②花と緑の整備事業	活動整備費。空き缶などのごみ拾いに係る経費は除く。	—	2万円
5 元気づくり事業	町内の課題解決や活動の充実又は活性化につながる事業。	活動整備費。集会施設整備と村上大祭・七夕祭りに係る経費は除く。平成28年度まで1町内3事業に限る。	—	30万円

付記

- 1 食糧費(飲食代)及び他の助成対象経費は、すべての対象事業において補助対象外経費とする。
- 2 補助事業は、補助金完結ではなく、地域住民が活動主体の全部又は一部を担うものとする。
- 3 複数町内で連携する場合は、町内ごとに補助するのではなく、事業に対して補助する。
- 4 同一年度における1町内の補助金限度額は、設定しない。
- 5 補助対象事業費及び補助金額の千円未満の端数については、これを切り捨てる。
- 6 事業の運営等の一切は、主催者が行うものとする。

附 則

この要綱は、平成25年4月13日から施行する。

改正後					改正前				
別表(第2条、第3条関係)					別表(第2条、第3条関係)				
対象事業	事業内容	対象経費と要件	補助期間	補助金の 限度額	対象事業	事業内容	対象経費と要件	補助期間	補助金の 限度額
1 青年会組織の 立上げ事業	町内又は複数町内で行う青年会組織の設置	(略)	(略)	(略)	1 青年会組織の 立上げ事業	町内又は複数町内で行う青年会組織の設置	(略)	(略)	(略)
2 子育て支援事業	町内又は複数町内で行う子どもの居場所づくり事業	活動費。子どもの年齢は小学6年生以下とし、活動回数は、年間8回以上とする。1町内1事業に限る。	(略)	(略)	2 子育て支援事業	町内又は複数町内で行う子どもの居場所づくり事業	活動費。子どもの年齢は小学6年生以下とし、活動回数は、年間15回以上とする。1町内1事業に限る。	(略)	(略)
3 町内連携による交流事業	複数町内で実施する交流事業	(略)	(略)	(略)	3 町内連携による交流事業	複数町内で実施する交流事業	(略)	(略)	(略)
	伝統行事の参加受入れ事業	活動整備費。参加受入は中学生以下1人以上を含むものとし、事務局を通じて広報する。村上大祭と七夕祭りは、除く。1町内1行事に限る。	(略)	(略)		伝統行事の参加受入れ事業	活動整備費。参加受入は中学生以下3人以上を含むものとし、事務局を通じて広報する。村上大祭と七夕祭りは、除く。1町内1行事に限る。	(略)	(略)
4 美しい町並み事業	景観形成地区の生垣剪定支援事業	活動費。高齢化や空き家などで所有者が整備困難な場合に限る。	(略)	(略)	4 美しい町並み事業	景観形成地区の生垣剪定支援事業	活動費。高齢化や空き家などで所有者が整備困難な場合に限る。1町内1回に限る。	(略)	(略)
	花と緑の整備事業	活動整備費。空き缶などのごみ拾いに係る経費は除く。	(略)	(略)		ポケットパーク整備や道路植栽事業	活動整備費。1町内1個所に限る。	(略)	(略)
5 元気づくり事業	町内の課題解決や活動の充実又は活性化につながる事業。	活動整備費。集会施設整備と村上大祭・七夕祭りに係る経費は除く。平成28年度まで1町内3事業に限る。	-	30万円	5 地域活性化事業	町内又は複数町内で新規に実施する地域活性化事業。	活動整備費。過去5年間に同様の事業が行われていない事業に限る。集会施設整備と村上大祭・七夕祭りに係る経費は除く。平成28年度まで1町内1事業に限る。	1町内1回	20万円
6 町内課題の解決事業	町内の長年の課題となっている課題解決事業	活動整備費。村上大祭・七夕祭りに係る経費は除く。平成28年度まで1町内1事業に限る。	1町内1回	10万円	6 町内課題の解決事業	町内の長年の課題となっている課題解決事業	活動整備費。村上大祭・七夕祭りに係る経費は除く。平成28年度まで1町内1事業に限る。	1町内1回	10万円
付記					付記				
1 食糧費(飲食代)及び他の助成対象経費は、すべての対象事業において補助対象外経費とする。					1 食糧費(飲食代)及び他の助成対象経費は、すべての対象事業において補助対象外経費とする。				
2 補助事業は、補助金完結ではなく、地域住民が活動主体の全部又は一部を担うものとする。					2 複数町内で連携する場合は、町内ごとに補助するのではなく、事業に対して補助する。				
3 複数町内で連携する場合は、町内ごとに補助するのではなく、事業に対して補助する。					3 同一年度における1町内の補助金限度額は、設定しない。				
4 同一年度における1町内の補助金限度額は、設定しない。					4 補助対象事業費及び補助金額の千円未満の端数については、これを切り捨てる。				
5 補助対象事業費及び補助金額の千円未満の端数については、これを切り捨てる。					5 事業の運営等の一切は、主催者が行うものとする。				
6 事業の運営等の一切は、主催者が行うものとする。									

第3号議案

平成25年度事業計画及び収支予算(案)について

平成25年度事業計画及び収支予算について、別紙のとおり承認を求めます。

平成25年4月13日提出
村上地域まちづくり協議会
会長 山口 治雄
平成25年4月13日議決
村上地域まちづくり協議会
総会議長

平成25年度 村上地域まちづくり協議会 事業計画書(案)

1、会議等

(1) 総会

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	通常総会	4月13日(土)	事業・決算報告 事業計画・予算審議

(2) 役員会、専門部会等

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	役員会	年5回程度	総会に付議する事項及び本会の運営に関する事項を審議
2	専門部会	必要の都度	事業実施に向けた企画、立案及び運営のための会議
3	監査	4月4日(木)	平成24年度 事業及び会計監査
4	三役・部会長会議	年3回程度	各部会の事業連携等について
5	その他	通年	各種会議等への出席

2、実施事業

(1) 各部会事業

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	※別紙詳細のとおり		

(2) 元気づくりプロジェクト事業

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	元気づくりプロジェクト事業	7月～9月	地域全体の元気づくりと活性化の推進 (協議会全体事業)

(3) 町内活動支援事業

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	青年会組織立上げ事業	通年	町内又は複数町内で行う青年会組織の設置 (5町内)
2	子育て支援事業	通年	町内又は複数町内で行う子どもの居場所づくり事業 (4町内)
3	町内連携による交流事業	通年	①複数町内で実施する交流事業(3組) ②伝統行事の参加受入れ(6町内)
4	美しい町並み事業	通年	①景観形成地区の生垣剪定支援事業(4町内) ②花と緑の整備事業(10町内)
5	元気づくり事業	通年	町内の課題解決や活動の充実又は地域の活性化につながる事業(8町内)

(4) 施設整備等事業

No.	事業・活動名	実施時期	内容等
1	施設整備等事業	通年	地域の将来像の実現のための事業備品購入費ほか

平成25年度 村上地域まちづくり協議会 各部事業計画書(案)

基本方針	取組項目	事業名	実施時期	事業内容等	事業評価の視点
●環境整備分野（環境整備部会）					
1 美しい町並み 景観と豊かな自然 環境を守る取組 みを進めます。	①緑と花のある活 動の推進	地域の花ロードの検討・整備	通年	みどりのつながり事業 ・春の植栽事業の実施(プランター木枠設置、花壇植栽) ・花一輪挿し運動の実施(地域イベント開催事に花等の設置、一輪挿し作製講習会) ・秋の植栽事業の実施(冬囲い作製講座など)	・緑と花の整備状況
	②市民主体のエコ プロジェクトの推進	環境に意識した市民プロジェクトの展開	通年	・落ち葉等の堆肥化事業(拡大継続) ・エコプロジェクト事業の整備検討(竹炭作成プロジェクトなど)	・地域環境を守る活動の実施状況
●伝統文化分野（伝統文化部会）					
2 城下町村上の 伝統文化を継承す る取組を進め ます。	①村上の伝統文化 を地域内外に発信・PRするイベント開催	村上の伝統文化を発信するイベントの開催	6月 ～ 11月	・城下町探検ウォークの開催(拡大継続) ・歴史体験事業の実施(甲冑作成講座など)	・伝統文化を活かす活動の実施状況
	②地域で村上大祭 を支え、継承してい く仕組みの整備	地域住民が村上大祭に参加できる仕組みの検討	12月 ～ 3月	・お祭り体験講座の実施(拡大継続)	・地域が一体となった祭り行事の実施状況 ・村上大祭に参加できる仕組み、更に魅力を高める取組み、屋台を守る仕組みの整備状況
●生活安心分野（生活安心部会）					
3 地域で人を育 み、日常的なコミュ ニティを活性化さ せる取組を進め ます。	①町内同士の連携 を促す場の仕組み の整備	町内活動の展示紹介	10月 ～ 11月	・町内活動の展示紹介 ・協議会事業展示紹介(地域づくり支援事業など) (地域の小学校(村上、村上南)の文化祭と併催)	・町内連携の活動の実施状況 ・町内単位で参加できる地域行事の実施状況
		町内自主防災活動の研修会 (情報交換会)	6月	・地域の災害体制の強化や防犯対策についての啓発活動の実施	
	②地域ぐるみで「子 ども」「人」を育むた めの環境仕組みの 整備	子ども育成団体との連携事業 の検討(あいさつ、体験活動)	通年	あいさつ運動の実施(拡大継続) ・学校や各種育成団体との連携強化 ・あいさつ運動キャラクターを活かした事業の整備検討	・日常のあいさつの状況 ・地域で子どもを育む活動の実施状況
●地域活性化分野（地域活性化部会）					
4 住民が主体と なったまちづく り、観光振興を推 進する取組を進 めます。	①新たな観光・交 流プログラムの開 発	地域商店街を会場にしたにぎ わいイベントの開催	7月 ～ 11月	・お地藏様関連イベントの実施(拡大継続) ・鮭の日関連イベントの企画開催など	・空き家や地域商店街を拠点 とした、にぎわい事業の実 施状況
	②交流人口を増や すための積極的な 情報発信	まちの情報発信・PR	通年	・イベント等の広報紙の発行(継続) ・新たな情報発信に向けた整備検討	・まちの情報を発信、PRの実 施状況

平成25年度 村上地域まちづくり協議会 収支予算書(案)

【収入の部】

(単位:円)

区分	本年度	前年度	比較増減	内訳
1 交付金	10,748,000	8,913,000	1,835,000	村上市
2 補助金	0	0	0	
3 助成金	0	0	0	
4 雑収入	22,170	1,000	21,170	預金利子他
5 繰越金	339,830	0	339,830	
合計	11,110,000	8,914,000	2,196,000	

【支出の部】

(単位:円)

区分	事業	本年度	前年度	比較増減	内訳
1 組織管理費		1,410,000	1,049,000	361,000	
	1 報償費	620,000	620,000	0	役員等報償金
	2 費用弁償費	10,000	10,000	0	旅費
	3 事業費	100,000	0	100,000	事業報告会等会場借用料
	4 会議費	10,000	5,000	5,000	茶葉等購入代
	5 備品購入費	80,000	80,000	0	事務用備品購入費
	6 広報費	300,000	114,000	186,000	紙代、カラー印刷代ほか
	7 事務費	280,000	220,000	60,000	保険料、消耗品、手数料ほか
	8 渉外費	10,000	0	10,000	協議会対外的経費
2 環境整備費 (環境整備部会)		1,000,000	1,000,000	0	
	1 地域の花ロードの検討整備	700,000	500,000	200,000	みどりのつながり作り事業
	2 環境に意識した市民プロジェクトの展開	300,000	500,000	-200,000	エコプロジェクト推進事業
3 伝統文化費 (伝統文化部会)		1,000,000	1,000,000	0	
	1 村上の伝統文化を発信するイベントの開催	700,000	700,000	0	イベント開催費
	2 地域住民が村上大祭に参加できる仕組みの検討	300,000	300,000	0	お祭り体験講座
4 生活安心費 (生活安心部会)		1,000,000	1,000,000	0	
	1 町内活動の展示紹介	300,000	123,000	177,000	町内活動促進事業
	2 自主防災活動の研修会	400,000	0	400,000	自主防災啓発事業
	2 子ども育成団体との連携事業	300,000	877,000	-577,000	あいさつ運動促進事業
5 地域活性化費 (地域活性化部会)		1,000,000	1,000,000	0	
	1 地域商店街を会場とした賑わいイベントの開催	800,000	1,000,000	-200,000	イベント開催費
	2 イベント等の広報紙の発行	200,000	0	200,000	まちの情報発信・PR
6 元気づくりプロジェクト事業費		700,000	0	700,000	
	1 元気づくりプロジェクト事業	700,000	0	700,000	新規活性化事業費
7 町内活動支援事業(補助)		3,000,000	2,865,000	135,000	
	1 青年会組織立上げ事業	100,000	100,000	0	20,000円×5町内
	2 子育て支援事業	40,000	30,000	10,000	10,000円×4町内
	3 町内連携による交流事業	180,000	175,000	5,000	①50,000円×3組=150,000円 ②5,000円×6町内=30,000円
	4 美しい町並み事業	280,000	160,000	120,000	①20,000円×4町内=80,000円 ②20,000円×10町内=200,000円
	5 元気づくり事業	2,400,000	2,400,000	0	300,000円×8町内
8 施設整備等事業		600,000	600,000	0	
	1 施設整備等事業	600,000	600,000	0	地域の将来像の実現のための事業備品購入費ほか
9 積立金		1,000,000	0	1,000,000	
	積立金	1,000,000	0	1,000,000	拠点整備積立金
10 予備費		400,000	400,000	0	
11 繰越金		0	0	0	交付金額の25%以内(最大2,687,000円)
合計		11,110,000	8,914,000	2,196,000	

収支差引き残高0円 ※会長は、予算の範囲内で区分・事業間の流用ができるものとする。