

令和3年度 第1回村上市環境基本計画等進捗管理委員会 会議要約

- 1 開催日時 令和3年12月15日(水) 午後2:00~3:30
- 2 開催場所 村上市役所 本庁4階 大会議室
- 3 出席委員 会田委員、大嶋委員、佐藤(和)委員、佐藤(健)委員、齋藤委員、金子委員、遠藤委員、加藤委員、小嶋委員、小田委員、高橋委員、山田委員
- 4 欠席委員 武本委員、大滝委員
- 5 出席職員 環境課：瀬賀課長
生活環境室：本間課長補佐、伊藤副参事
環境政策室：細野課長補佐、小野主任
- 6 会議次第及び会議要約 別紙のとおり

令和3年度 第1回村上市環境基本計画等進捗管理委員会次第

と き 令和3年12月15日(水)
午後2時00分～
ところ 村上市役所4階大会議室

1 開会

2 正、副会長の選出

会 長 _____

副会長 _____

3 あいさつ(会長)

4 協議事項

(1) 令和2年度村上市環境基本計画進捗状況報告書について ……資料1

5 その他

6 閉 会(副会長)

<資 料>

- ・次第
- ・委員名簿
- ・座席表(当日配布)
- ・資料1 令和2年度進捗状況報告書
- ・参考資料 令和2年度環境基本計画 環境施策の評価一覧
- ・(第1次)村上市環境基本計画 概要版
- ・村上市環境基本計画等進捗管理委員会設置要綱
- ・きれいになった瀬波の大竜寺川(当日配布)
- ・小嶋委員意見書(当日配布)
- ・加藤委員意見書(当日配布)

会議要約

1 開会

事務局： 本日はお忙しいところ、ご参集いただき誠にありがとうございます。

只今から令和3年度第1回村上市環境基本計画等進捗管理委員会を開催させていただきます。

ここで、本来であれば会長からご挨拶をいただくところではありますが、本日の会議において新たな会長・副会長の選出を予定しておりますことから、会長選出後にごあいさつをお願いすることといたします。

本委員会についてですが、「村上市環境基本計画等進捗管理委員会設置要綱」に基づき、「村上市環境基本計画」を推進し、併せて村上市の環境政策に必要な事項を調査、検討するために設置しておりますのでよろしくお願いします。

なお、委員の皆様任期につきましては、本年度から2年間の委嘱期間となっております。今回は委員改選後の初めての会議となりますので、委員お一人ずつ自己紹介をお願いいたします。

(各委員 自己紹介)

事務局： 皆様、ありがとうございました。本日、武本委員と大滝委員からはご都合により欠席の連絡を承っております。

続きまして、事務局の自己紹介をさせていただきます。

(事務局 自己紹介)

事務局： ここで、本日の定足数についてご報告申し上げます。

委員総数14名のところ、12名のご出席をいただいております。従いまして、村上市環境基本計画等進捗管理委員会設置要綱第6条第2項の規定に基づき、過半数以上の出席がありましたので、本日の会議は成立することをご報告申し上げます。

本日の資料ですが、先に郵送にて送付させていただいております。お持ちでない方がおられましたら、お声がけ願います。

今回、初めて委員になられた方には、昨年度に策定しました「第2次村上市環境基本計画」を配布させていただきました。ご参考にしていただければと思います。

事務局： また、資料送付後に小嶋委員と加藤委員からご意見、ご要望をいただきましたので、その内容につきまして、本日配布させていただいております。

こちらのご意見のうち小嶋委員の1点目と4点目について、事務局より回答させていただきます。そのほかのご意見に対する市の考え方につきましては、環境課所管以外の分野も含まれておりますことから、今後、関係部局と検討したいと考えておりますので、ご理解願います。

事務局： 1点目の塩谷海岸のアカハネバッタの保護につきましては関係部署と協議の上、柵や看板の設置等の検討を行ってまいります。

4点目の瀬波温泉に設置が計画されているキャンプサイト付近のセナミスミレの保護についてですが、先日環境課から設置予定者に説明を行わせていただき、ご理解をいただいた上で一緒に守っていきたいという回答をいただいております。

2.正、副会長の選出

事務局： それでは次第の2「会長及び副会長の選出について」に進ませていただきます。村上市環境基本計画等進捗管理委員会設置要綱第5条に「委員会に委員長および副委員長各1名を置く。」とあり「会長及び副会長は、委員の互選により定める。」とされております。会長及び副会長への立候補、またはご推薦はございませんでしょうか。

(推薦、立候補無し)

事務局： 立候補・ご推薦がないようですので、事務局案を提案させていただいてよろしいでしょうか。

(異議無し)

事務局： 事務局案としましては、前の任期で会長・副会長をお願いしておりました、会長に会田健次委員、副会長に加藤治郎委員に引き続きお願いしたいと考えておりますがいかがでしょうか。

(異議無し)

事務局： 異議無しとの声も有りましたので、事務局案通り承認されたものとさせていただきます。

きます。それでは、会田委員、加藤委員は前の席にご移動願います。

会田会長にはご挨拶いただいた後、議長として以降の進行をお願いいたします。

3.あいさつ

会 長： （会長あいさつ）

4.協議事項

会 長： それでは、次第の4協議事項に入らせていただきます。

（1）令和2年度村上市環境基本計画進捗状況報告書について事務局から説明をお願いします。

事務局： （「資料 1 令和2年度進捗状況報告書」及び「参考資料令和2年度環境基本計画環境施策の評価一覧」に基づき、令和2年度の環境基本計画の進捗状況について説明）

会 長： ただいまの説明について委員のみなさまからご意見・ご質問をお願いします。

委 員： 神林地区の畜舎からの異臭については毎年意見させていただいておりましたが、まだ改善がみられていない状況です。昨年度行った取り組みについて説明をお願いします。

事務局： 臭気測定や発生源の事業者への改善指導については継続して実施しております。また一部事業者においては一定時間ごとにミスト噴射を行うことで一定の効果があつたという話も聞いております。

引き続き事業者に対しては悪臭対策への協力を求めてまいります。

委 員： 昨年も提案しましたが、改善した業者に視察を行い、良いところを取り入れるという取り組みは検討されましたか。

事務局： 視察についてはまだ実施はできておりませんが、豚熱の予防対策などを整えたいと考えています。

委 員： 各施策の評価方法についてももう少し詳しく説明をお願いします。

事務局： 各施策の評価については、各課より作業部員を選定したうえで、各担当課にて作業部員を中心に評価を行っています。

委員： 以前の新潟日報の記事で地震発生時の山地の災害予測の調査が進められているという記事を読みましたが、村上市の計画においてもそれらの報告結果が反映されるのでしょうか。

事務局： ご指摘の事項については今回の協議の元となっている環境基本計画の範囲ではなく、防災の範ちゅうだと思われれます。現在市としては防災計画の見直しも進められていることから、頂いた意見を担当部署に伝えさせていただきます。

委員： 水洗化の普及率について、向上させるためにどのような取り組みを行っているか教えてください。

上下水道課長： この2年間については新型コロナの影響により個別訪問が難しい状況でしたが、代わりに対象世帯に手紙を送るなどして向上を図ってまいりました。
今後は感染状況を見極めつつとなりますが、コロナ拡大前にも行っておりました土日や夜間に対象世帯へ個別訪問することを行ってまいりたいと考えています。

委員： 鳥獣被害について、農協に対策を求める人もいますが農協が行うのは指導までですので、対策については行政を主にして力強く進めていただきたいと思います。

委員： 特に猿やイノシシによる被害が特に増えていると聞いていますが、市で行っている対策について教えてください。

事務局： ご指摘の通り、鳥獣被害については近年激増しており、特にイノシシによる被害が増えているためその対策に苦慮しているところです。熊については、理由ははっきりとはしませんが被害や目撃報告の多かった昨年に比べ、今年は少ない状況です。
本会議とは別に鳥獣被害対策協議会も立ち上げ、その中で被害対策について協議させていただいております。

委員： 内部委員については施策の割合に応じて選定していただければと思います。例えば先ほどから意見が出ている鳥獣被害対策についても農林水産課長に出席いただければ、もう少し踏み込んだ議論もできるかと思います。

委員： 最近、高根川が雨のたびにひどく白濁するという現象が起きています。原因は支流付近での地滑りと思われ対策も求めています。このままだと色々な環境に悪影響を与える可能性が高いため、環境部局でも取り上げていただき対策を検討いただきたいと思います。

5.その他

委員： 以上で協議事項を終わり、次第の5その他に移ります。事務局から何かありましたらお願いします。

事務局： 本委員会の副会長でもおられます「NPO 法人いわふね地域エコセンター」代表の加藤治郎さんが23年間にわたる活動成果をまとめた冊子「きれいになった瀬波の大竜寺川」を策定されましたのでご紹介させていただきます。

こちらの冊子は200冊を市へ寄贈いただき、市内小中学校の環境教育のテキストとして活用させていただいております。

内容につきましては、加藤副会長からご説明をお願いします。

副会長： (内容説明)

会長： その他で委員の皆さんから何かございますか。

(特になし)

会長： 以上で予定された日程は全て終了しました。

最後に副会長から閉会のあいさつをお願いいたします。

6.閉会 (午後3時半)

副会長： (副会長 あいさつ)

委員一同： ありがとうございました。

【以下余白】