

給与等支払証明書

給与等受給者	住 所	
	氏 名	
	職 種	
	採用年月日	年 月 日
給与等の種類		
給与等支払対象月数		ヶ月（ 月から 月まで） 【※1ヶ月未満の端数月は含まず】
給与等支払済額		円 (うち、賞与の額： 円 / 月・ 月)

上記のとおり支払済みであることを証明します。

年 月 日

給与等支払者 住 所

名 称

(Tel)

代表者氏名

印

※記載上の注意

- 1 給与等の種類は、給与・賞与、外交員報酬等を記入してください。
- 2 給与等支払対象月数及び支払済み額は、1ヶ月未満の端数月分は含めないでください。
例えば、20日締めの場合、4月10日採用で6月20日までの支払済み額は、4月21日から5月20日分と5月21日から6月20日分までの2ヵ月分となります。