

記載例

委任状 (支払いの受領に関するもの)

私は、都合により次の者を代理人と認め、下記の事項について権限を委任いたします。

・支払いの受領に関する件

(件名 第△回●●●●●委員会委員報酬)

令和○年○月○日 — 請求日以前の日 (請求日含む) を記入してください。

委任者 住所 (所在地) : 村上市仲間町○○番地

法人名・団体名等 :

押印省略可

役 職・氏 名 : 村上 花子

(電話連絡先 : 0254-**-****)

連絡のとれる電話番号を記入してください。

委任状の発行責任者及び担当者 (※ 法人・個人事業主・団体の場合はご記入ください。)			
	役 職	氏 名	電話連絡先
発行責任者	次長	村上 次郎	0254-**-****
担 当 者	主任	村上 花子	0254-**-****

押印を省略する場合は記入してください。

受任者 住所 (所在地) : 村上市三之町○番○号

(代理人) 法人名・団体名等 : 株式会社会計商店

役 職・氏 名 : 代表取締役社長 村上 太郎

■受任者 (代理人) の口座情報

金融機関名	●●銀行	支 店 名	▲▲支店						
預金種目	普通 当座	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
フリガナ	カ. カイケイシヨウテン								
口座名義	株式会社会計商店								